



Kedves Munkatársak!

A mai napon új működésmódra tértünk át a tartományfőnökségen is. Ebben a levélben szeretném leírni nektek mindazt, amit a tartományi vezetés kér tőletek a jelenlegi helyzetben. A járvány terjedése miatt folyamatosan változtatnunk kell életvezetésünkön és működésmódunkon, tehát biztos, hogy a jövőben további tájékoztató leveleket, kéréseket küldünk majd nektek.

A tartományfőnökségnek továbbra is az a feladata, hogy segítse a tartomány összes intézményét (iskolákat, óvodákat, rendházakat, templomokat stb.), összes munkatársunkat, kollégánkat, diákjainkat, szüleiket, összefoglalón mindazokat, akik valamilyen módon kapcsolódnak hozzánk, életünkhöz és küldetésünkhöz. Biztos, hogy az előttünk álló időszak sok nehézséget hoz magával, előre nem látható feladatokkal találkozunk, sok bölcsességet és áldozatot kívánó kihívásokkal fogunk szembesülni. Érezzük az előttünk álló ismeretlen jövő súlyát, ami talán félelemmel, szorongással tölt el bennünket. Ma mindenki ezt éli meg az országban. Ebben a helyzetben különösen fontos, hogy mindnyájan nagy igyekezettel segítsünk-támogassunk mindenkit. Az Úr azt a küldetést adja most nekünk, hogy erős hittel és lélekkel támasza legyünk egymásnak és a ránk bízottaknak.

A tartományi honlapon egy külön részleget hozunk létre a koronavírus-járvány kiváltotta új helyzetre és a kialakítandó új működésmódra. Itt megtaláljátok majd az összes hivatalos állami, egyházi, rendi és tartományi rendelkezést, és folyamatosan feltöltünk mindenféle hasznos segédanyagot.

Addig is röviden a helyzetről:

- Iskolák: 2020. március 16-tól a diákok nem mehetnek be az iskolába, de ez nem rendkívüli tanítási szünet. A tanítás folytatódik. Új oktatási munkarend lép életbe a tantermen kívüli, digitális munkarend. Tanítani és tanulni kell. Fontos, hogy a gyerekek ténylegesen otthon maradjanak és tanuljanak.
- Kollégiumok: állami előírás szerint lakhatást nem biztosíthatnak.
- Tanodák: az iskolákban életbe lépő megváltozott körülményekhez a tanodáknak, a tanodában dolgozóknak is alkalmazkodniuk kell: tilos tanodái foglalkozások személyes tartása. Ha a megfelelő infrastrukturális háttér adott a foglalkozások megtartásának személyes találkozást nem igénylő formában online kell történnie.

### **1. Munkavégzés otthon**

A holnapi naptól (március 17-től) otthoni munkavégzésre, távmunkára (home office) térünk át.

1. Kérjük, hogy aki csak tud, otthonról dolgozzon.
2. Akinek tizenkét évesnél fiatalabb gyermeke van, az maradjon otthon. (A részlegvezetők igyekezzenek minden munkát úgy szervezni, hogy ők otthon maradhassanak.) Az ilyen munkatársaktól azt kérjük, hogy – amennyire tudják – a családi teendők mellett a tartományfőnökségi közös munkából is vegyék ki részüket,

a többiektől pedig azt kérjük, hogy amennyi munkát lehetséges, vállaljanak át tőlük. Legyünk nagylelkűek és segítőkészek!

3. A munkatársak többsége otthon fog dolgozni, saját vagy tartományfőnökségi számítógépen, laptopon. Különösen fontos arra vigyáznunk, hogy illetéktelenek és adathalászó programok ne férjenek hozzá munkaanyagainkhoz és adatainkhoz. Érdemes nagyon óvatosnak lenni, mert a mostani állapotokat előszeretettel használják ki rosszindulatú programozók. Csakis hivatalos forrásból töltünk le programokat, appokat, a gyanús oldalakat kerüljük el. Ha bármilyen gyanús dolgot látunk, inkább kérdezzük meg az informatikusokat, ne kattintsunk felelőtlenül gyanús dolgokra!
4. Az épületbe nem tilos a belépés, de csak akkor jöjjünk be, ha tényleg szükséges. Lehetőleg ne tömegközlekedéssel, hanem autóval vagy egyéb járművel (kerékpárral, rollerrel) közlekedjünk. Ha megoldható, akkor a közös irányból érkezők akár közös autóval is jöhetnek.
5. Vélhetőleg telítettebb lesz a garázs, ezért kivételesen feloldjuk a Piarista köz behajtási tilalmát. A tartományfőnökségi dolgozók is igénybe vehetik, ha nem kapnak parkolóhelyet a garázsban.

## 2. Munkavégzés a tartományfőnökségen

1. A tartományfőnökségen ügyeleti rendszert vezetünk be.
2. A titkárság egyik munkatársa mindennap benn lesz, 10-től 14 óráig. Átvesszük és feldolgozzuk (beszkenneljük) a leveleket és a számlákat. A Dokumentumtár meghajtón rögtön az első oldalon egy új mappát találtok majd: **Posta** – ezen belül pedig három almappát: **Aktuális levelek; Archív levelek; Számlák**. Ide fogjuk betenni a beszkennelt anyagokat, az elején a dátum megjelölésével. Az aktuális levelek mappában egy hétig tartjuk a fájlokat, utána átkerülnek az archív mappába. Ez az ügyeletes munkatárs egyelőre Rita lesz.
3. A titkárságon én is mindennap jelen leszek (reggeltől estig). Szívesen segítek én is, amiben csak tudok. Szeretném kérni, hogy mindig e-mailt írjatok. Megadom a mobilszámomat (30-327-4959), kérem, hogy ezen csak akkor keressetek, ha valóban sürgős ügyről van szó, és nincs mód e-mailt írni. Előre is köszönöm!
4. A titkárság ügyeletes munkatársa kezeli a tartományfőnökség központi telefonját, de mellette (március 18-tól, szerdától) bevezetünk egy központi mobiltelefont is (30-998-1579), ez nálam lesz, ezen 10-től 18-ig fogadjuk a hívásokat.
5. Ügyeleti rendszerben lesznek benn az épületben az épületüzemeltetés munkatársai és a karbantartók is.
6. Ügyeleti rendszerben lesznek itt az informatikusok is: egy ember mindig benn lesz, 10-től 14 óráig, de továbbra is érvényben marad, hogy minden kérést és kérdést írásban jelezzünk (help@piarista.hu). Ne felejtsük, hogy a legtöbb feladatot távolról is el tudják végezni.

7. Ha valaki valamilyen informatikai rendellenességet észlel (pl. nincs internetkapcsolat, nem éri el a meghajtókat, a sharepointot stb.), akkor először nézze meg a <https://www.it.piarista.hu/> oldalt, mert az informatikusok azon szokták jelezni, ha valamilyen általános probléma van. Ezen a felületen, a jobb alsó zöld sarokban írhatunk is nekik. Az is jó, ha van twitter-fiókunk, mert akkor tudjuk követni ezt az oldalt, a @piaristaIT-vel, és automatikusan kapunk tweetet (értesítést), ha valamilyen rendellenesség lenne.
8. A vonalas telefonhívásokat egyelőre sajnos nem tudjuk átirányítani a mobiltelefonokra, de keressük a megoldást.
9. A négy főt meghaladó megbeszéléseket mindenképpen online módon, videokonferenciával tartjuk. De videokonferenciát is csak akkor tartunk, ha szükséges, és csak annyi időre vegyük igénybe az adott rendszert (pl. a zoomot), amennyire ténylegesen szükséges (hogy rajtunk kívül minél többen mások is zavartalanul használhassák).

### 3. A tartományfőnökség munkatársait érintő egyéb témák

1. Köztudomású, hogy a járvány intenzitását azzal lassíthatjuk, ha minél inkább csökkenthetjük a személyes találkozásokat, társas együttléteket. Ezért kérjük, hogy amennyire csak lehet, ne vegyetek részt semmilyen rendezvényen, egyházin se. Ne menjetek misére, liturgikus eseményekre, hanem inkább tévéközvetítésen kövessétek a misét, és most fogadjátok el a lelki áldozás lehetőségét. Ferenc pápa is erre biztatott vasárnap déli beszédében. Ez a bölcs lemondás a mások és magunk iránti felelősségteljes szeretet egyik kifejezése lehet!
2. Most a személyes és családi imának adjatok több teret!
3. A tartományfőnökségen is kerüljétek a testi érintkezést, a közelséget, lehetőleg több méteres távolságból kommunikáljunk egymással!
4. A padlószőnyeg takarítását ritkábban végezzük, de az érintett felületek takarítását és fertőtlenítését (kilincsek, fogantyúk, asztalok, mosdók stb.) sűrűbben.
5. A közösségi médiában csak hiteles, hivatalos forrásból tájékozódjunk, és csak igazolt információkat osszuk meg egymással, tartózkodjunk a félelemkeltéstől, a helyzet bagatellizálásától és a felelőtlen megnyilatkozásoktól!
6. Valamennyi hatósági rendelkezést és egészségügyi előírást tartsunk be!
7. Imádkozzunk a betegekért, az elhunytakért, az egészségügyi dolgozókért, a döntéshozókért, egymásért!

Folyamatosan követjük az eseményeket és a híradásokat, és igyekszünk minden fontos döntést mielőbb meghozni. Biztos, hogy ebben a tájékoztatóban nincs benne minden, de a következő napokban – és utána is – igyekszünk minden tudnivalóról mielőbb tájékoztatni benneteket. Köszönjük szépen eddigi segítségéteket, megértéseiteket, alkalmazkodó készségeiteket!

Üdvözlettel:

*Tőzsér Endre SP*